

**Краткая концепция деятельности Службы по защите прав пациентов, находящихся в медицинских организациях, оказывающих психиатрическую помощь в стационарных условиях, и граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами**

Цель деятельности Службы (создаваемой во исполнение ст. 38 закона о психиатрической помощи), **независимой от профильных ведомств и иных органов власти в субъектах РФ**, состоит в оказании помощи гражданам в защите их прав и законных интересов. Соответственно, цель и задачи Службы существенно отличаются от цели и задач общественного контроля за деятельностью стационарных организаций (ст. 46 указанного закона).

Создаваемая согласно закону Служба, ее центральная комиссия (бюро), могли бы формироваться **при лице или органе**, каковыми являются, например, обладающий государственным статусом Уполномоченный по правам человека в РФ или состоящая из лиц, частью назначаемых высшей властью, Общественная палата РФ. В настоящее время УПЧ не готов принять такие полномочия без заметных финансово-организационных расходов на свою деятельность и на работу необходимых, по его мнению, служащих в регионах.

Предлагаемый вариант Службы позволяет **практически без дополнительных затрат** выстроить систему ее работы так, чтобы назначение членов ее координирующего органа осуществлялось на равной основе от основных общественно-государственных институтов страны и сочеталось с дальнейшим отбором претендентов от различных некоммерческих и не относящихся к системе исполнительной власти структур. Это позволит сформировать Службу и придать ее деятельности характер **саморегулируемого сообщества** тех, кто работает на безвозмездной основе и кого рекомендуют, исходя из его профессиональных знаний и практического опыта защиты прав человека в области охраны психического здоровья.

Непосредственную работу в стационарных организациях на территории субъектов РФ осуществляют **представители Службы, наделяемые полномочиями в установленном федеральным законом порядке**. Для этого они должны иметь право беспрепятственно посещать стационарные организации для общения с получателями помощи, иметь доступ к необходимой информации и осуществлять иные функции, предусмотренные законом (в т.ч. участие в решении вопросов об ограничении прав пациентов стационарных организаций, их недобровольной госпитализации, временном и постоянном выбытии).

В связи с тем, что деятельность Службы будет носить добровольный и неоплачиваемый характер, к представителям Службы на местах должны быть установлены требования, учитывающие и то, что ее «кадровым резервом» могут быть волонтеры – родственники пациентов, сотрудники сопровождающих НКО, добровольцы РПЦ и др.

Задачи деятельности представителей Службы состоят в том, чтобы содействовать соблюдению прав лиц с психическими расстройствами, длительный срок или постоянно находящихся в стационарной организации, оказывать помощь

в защите их прав и свобод непосредственно внутри больницы или интерната. Как обращение за помощью, так и сама помощь не могут быть организованы так же, как для людей, не имеющих психических расстройств и не находящихся в указанных организациях. Помощь в преодолении сложностей, возникающих у таких граждан при необходимости произвести конкретные действия в определенном порядке, чтобы обратиться в уполномоченные органы с просьбой защитить их права и свободы, и прежде всего – разъяснение этих порядков и действий и помощь в них, в том числе, при взаимодействии с руководством и персоналом стационарных организаций – это и есть основная задача, которая ставится перед представителями Службы.

Вопрос организации деятельности Службы непосредственно в стационарных организациях (психиатрических больницах и психоневрологических интернатах) является базовым. Особенности его регулирования – ключевое условие обеспечения доступности помощи пациентам и получателям социальных услуг для эффективной работы Службы.

В связи с этим в **задачи представителей Службы** должны входить:

- 1) содействие пациентам и получателям социальных услуг в составлении и подаче жалоб и заявлений администрации стационарных организаций, в уполномоченные органы и организации;
- 2) содействие пациентам и получателям социальных услуг в получении бесплатной юридической помощи в соответствии с законодательством РФ;
- 3) содействие пациентам и получателям социальных услуг в разрешении их жалоб и заявлений, адресованных администрации стационарных организаций;
- 4) разъяснение порядка защиты прав и свобод пациентов и получателей социальных услуг.

Для этого представители Службы должны быть наделены следующими **правами**:

- 1) свободно встречаться с пациентом или получателем социальных услуг в связи с поступившим от него обращением или сведениями о нарушении его прав и оперативно на них реагировать;
- 2) разъяснять порядок защиты прав и свобод пациентам и получателям социальных услуг, поступившим в стационарную организацию;
- 3) беспрепятственно посещать стационарные организации в целях осуществления полномочий.

На представителя Службы возлагаются следующие **обязанности**:

- 1) осуществлять в стационарной организации прием пациентов и получателей социальных услуг по графику;
- 2) организовать в стационарной организации прием письменных обращений в Службу;
- 3) учитывать в своей деятельности локальные нормативные акты стационарной организации, регулирующие ее деятельность, соблюдать границы профессиональной компетенции работников стационарной организации, соблюдать требования лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режимов стационарной организации;

4) встречаться с пациентами и получателями социальных услуг в соответствии с графиком своей деятельности в стационарной организации, а также вне его во время, отведенное нормативными актами стационарной организации для приема посетителей. В иное время встречи проводятся с уведомлением стационарной организации, ее вышестоящего органа;

5) встречаться с пациентами, находящимися в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, с уведомлением лечащего (дежурного) врача и с учетом его мнения о возможных последствиях встречи для пациента и представителя Службы;

6) представлять стационарной организации график деятельности в ней;

7) уведомлять стационарную организацию о деятельности в ней вне графика.

Правам и обязанностям представителя Службы должны соответствовать **права и обязанности сотрудников стационарной организации:**

1) не создавать препятствий к общению представителя Службы с пациентом или получателем социальных услуг;

2) обеспечивать условия для деятельности представителя Службы в соответствии с графиком его работы в стационарной организации или ее внеплановым посещением в уведомительном порядке;

3) своевременно уведомлять представителя Службы об изменениях в деятельности стационарной организации, чтобы его работа в ней не была затруднена или невозможна;

4) обжаловать действия представителя Службы в ее Центральную комиссию.